

ПАМЯТКА  
ДЕЖУРНОМУ АДМИНИСТРАТОРУ О ПЕРВООЧЕРЕДНЫХ  
ДЕЙСТВИЯХ ПРИ УГРОЗЕ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА ИЛИ  
ВОЗНИКНОВЕНИИ ИНЫХ НЕШТАТНЫХ СИТУАЦИЙ

При получении информации об угрозе совершения террористического акта или возникновении нештатной ситуации, угрожающей жизни и здоровью воспитанников и работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №54 города Ставрополя (далее Учреждение) дежурный администратор Учреждения ОБЯЗАН:

1. Убедиться в ее объективности, незамедлительно принять меры по перепроверке первичного сообщения.
2. Лично доложить о случившемся руководителю Учреждения. Информация должна содержать максимально полные данные:
  - о времени происшествия, источнике информации и подтверждающих ее фактах;
  - о злоумышленниках, их численности, местах сосредоточения, наличии у них средств террора, вероятных путях проникновения на территорию объекта, выдвигаемых требованиях, психоэмоциональном состоянии;
  - об участке объекта (месте учреждения), где произошла нештатная ситуация, количестве в нем детей и работников.
3. Отдать распоряжение об усилении пропускного режима и охраны в Учреждении с одновременным информированием о нештатной ситуации ответственного за пропускной режим.
4. Применить средство тревожной сигнализации.
5. Инициативно не вступать в переговоры с террористами.
6. Выполнять требования злоумышленников, не связанные с угрозами жизни и здоровья людей, при этом не рисковать жизнью окружающих и своей, не провоцировать террористов к применению оружия.
7. По возможности обеспечить документирование первичной информации о нештатной ситуации и принимаемых мерах на любых носителях информации, по первой возможности попытаться передать ее руководителю Учреждения или в правоохранительные органы.
8. Организовать контроль за развитием ситуации и оперативное информирование руководства.